



leiderdorp

## **Beheerplan straatmeubilair 2020-2029**

Gemeente Leiderdorp

Datum: 16 januari 2019

Versie: 2.0

Status: Definitief



Projecttitel : Beheerplan Straatmeubilair 2020 - 2029

Status document : Definitief 01

Kenmerk : Beheerplan Straatmeubilair 2020-2029

Opdrachtgever : Gemeente Leiderdorp

Opgesteld door : Buro CITE

Datum : 16 januari 2019

**INHOUDSOPGAVE**

SAMENVATTING .....	3
1. INLEIDING .....	6
1.1. Aanleiding beheerplan straatmeubilair .....	6
1.2. Doelstelling .....	6
1.5. Leeswijzer .....	6
2. BELEID EN REGELGEVING .....	8
2.1. Juridisch kader .....	8
2.2. Beleidskader .....	9
3. BEHEER STRAATMEUBILAIR IN DE GEMEENTE LEIDERDORP .....	10
3.1. Inleiding .....	10
3.2. IBOR-werkprocessen .....	10
4. NIVEAU VAN BEHEER .....	11
4.1. Inleiding .....	11
4.2. Beeldkwaliteit .....	11
5. DAGELIJKS ONDERHOUD .....	15
5.1. Inleiding .....	15
5.2. Proces afhandelen klachten of meldingen .....	15
6. GROOT ONDERHOUD EN VERVANGING .....	16
6.1. Inleiding .....	16
6.2. Proces uitvoering groot onderhoud en vervangingen .....	16
7. INSPECTIE SYSTEMATIEK .....	17
7.1. Inleiding .....	17
7.2. Proces inspectiemethodiek belijningen en markeringen .....	17
8. KWANTITEIT GEINVENTARISEERD DOMEIN .....	18
8.1. Inleiding .....	18
8.2. Areaal .....	18
9. KWALITEIT GEINSPECTEERD DOMEIN .....	19
9.1. Inleiding .....	19
9.2. Actuele kwaliteit belijningen en markeringen .....	19
10. KOSTEN STRAATMEUBILAIR .....	20
10.1. Uitgangspunten .....	20
10.2. Kostensoort .....	20
10.2.1. Dagelijks onderhoud .....	20
10.2.2. Groot onderhoud .....	20
10.2.3. Vervanging pollers en blockers en slagbomen .....	21
10.2.4. Overige kosten .....	22
10.2.5. VAT kosten .....	22
11. BUDGETTEN .....	24
11.1. Inleiding .....	24
11.2. Exploitatie .....	24
11.3. Voorziening straatmeubilair .....	24
11.4. Meerjaren-investeringsprogramma straatmeubilair (MIP) .....	25
12. PLANNING WERKZAAMHEDEN .....	26



12.1. Inleiding .....	26
13. MEERJAARCOMPLEX .....	27
13.1. Inleiding .....	27
13.2. Kapitaalswaarde straatmeubilair Leiderdorp .....	27
Bijlage 1 Wetteksten en beleidsteksten .....	28
Bijlage 2 Financieel overzicht .....	37



## SAMENVATTING

### Aanleiding en Doelstelling

De gemeente is verantwoordelijk voor een adequaat beheer van haar kapitaalgoederen/objecten in de openbare ruimte zoals wegen, speelvoorzieningen, straatmeubilair, kunstwerken, riolering, water en groen. In het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is vastgelegd, dat voor het beheer van kapitaalgoederen meerjarenprogramma's beschikbaar moeten zijn.

Voor de kwaliteit van de openbare ruimte speelt het beheer een belangrijke rol naast de functionele, esthetische, ruimtelijke en sociale aspecten. De gemeente dient zorg te dragen voor het goed en tijdig uitvoeren van onderhoud aan het straatmeubilair. Ook het zorgen voor een veilige en vlotte afwikkeling van het verkeer valt hier onder. In dit beheerplan worden de hoofdpunten beschreven van het (technisch) beheer voor het straatmeubilair in gemeentelijk bezit.

Met straatmeubilair wordt hier bedoeld 'diverse objecten/elementen die de verblijfsfunctie van de openbare ruimte dienen en/of een verkeersfunctie/informerende functie bezitten'. Straatmeubilair komt voor in het 'grijs', groen en op overige plaatsen in de openbare ruimte, waarvan de gemeente Leiderdorp eigenaar is.

Doel van dit beheerplan is om het college van de gemeente Leiderdorp inzicht te geven in de areaalomsvang, de kwaliteit en de benodigde onderhoudsbudgetten voor het in stand houden en vervangen van straatmeubilair binnen het gemeentelijke beheerareaal.

### Dagelijks onderhoud

Dagelijks onderhoud aan de straatmeubilair wordt uitgevoerd door het serviceteam van de gemeente Leiderdorp. De werkzaamheden die door het serviceteam worden uitgevoerd betreffen het herstellen van kleine schades aan bijvoorbeeld zitbanken of het rechtzetten van palen. De werkzaamheden worden uitgevoerd naar aanleiding van meldingen en eigen waarnemingen in de openbare ruimte.

### Groot onderhoud en vervanging

Het groot onderhoud bestaat uit de werkzaamheden om het straatmeubilair in stand te houden. Daarnaast vallen alle vervangingen in financiële zin binnen straatmeubilair ook onder groot onderhoud. Uitzondering hierop zijn de duurdere objecten slagbomen, pollers en blockers. Deze worden wel opgenomen in het meerjaren-investeringsprogramma.

### Areaal (Kwantiteit)

De omvang van het areaal straatmeubilair is bepaald aan de hand op basis de gegevens die beschikbaar zijn vanuit de database van het beheersysteem GBI. Voor de markeringen en belijningen is gebruik gemaakt van de gegevens uit de reguliere inventarisatie en inspectie.

Product	Areaal	Eenheid
Zitmeubilair	187	st.
Fietsenrek	699	st.
Hekwerken	1.321	st.



Palen	741	st.
Verkeersborden	3.498	st.
Straatnaamborden	938	st.
Nbd auto	117	st.
Nbd fiets	31	st.
Bewegwijzerpalen	270	st.
Wegmarkering belijning	57.597	m1
Wegmarkering figuratie	5.114	m2

*Tabel 1 Areaal straatmeubilair gemeente Leiderdorp*

### Budgetten

Het beheer en onderhoud van straatmeubilair wordt op 3 verschillende wijzen gefinancierd. Klein onderhoud en de overige kosten maken onderdeel uit van de exploitatie. Groot onderhoud en cyclische vervangingen worden onttrokken uit de voorziening straatmeubilair met uitzondering van vervangingen pollers, blocker en de slagbomen die zijn opgenomen in het meerjareninvesteringsprogramma 2020-2029.

### Exploitatie

Het beschikbaar budget maakt op dit moment onderdeel uit van het budget dagelijks onderhoud wegen. Het budget voor alleen het straatmeubilair is dus niet gespecificeerd.

Het benodigde budget voor de exploitatie bestaat uit de kosten voor het dagelijks onderhoud van straatmeubilair en de overige kosten. Tot op heden zijn deze kosten gedekt vanuit het budget voor het dagelijks onderhoud wegen. Vanaf 1 januari 2020 worden de kosten voor het dagelijks onderhoud straatmeubilair apart inzichtelijk gemaakt in de begroting.

Kostensoort		2020	2021	2022	2023	2024
Dagelijks onderhoud	€	8.206	8.206	8.206	8.206	8.206
Overige kosten	€	26.500	26.500	26.500	26.500	26.500
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>
Kostensoort		2025	2026	2027	2028	2029
Dagelijks onderhoud	€	8.206	8.206	8.206	8.206	8.206
Overige kosten	€	26.500	26.500	26.500	26.500	26.500
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>

*Tabel 2 Benodigd budget exploitatie straatmeubilair*

### Voorziening straatmeubilair

Het uitvoeren van groot onderhoud aan belijning en figuratie en het cyclisch vervangen van overige straatmeubilair laat in de praktijk een verloop zien. Niet elk jaar worden alle geplande werkzaamheden uitgevoerd. Enerzijds komt dit door een vertraging in de contractvorming voor uitvoering van de werkzaamheden en anderzijds is de uitvoeringsperiode gecombineerd met andere werkzaamheden in de openbare ruimte niet altijd goed te plannen.

Om te voorkomen dat het beschikbare budget door nog niet uitgevoerde werkzaamheden komt te vallen wordt een voorziening straatmeubilair ingericht. Omdat de voorziening nieuw wordt ingericht is de dotatie en de onttrekking in de navolgende tabel gelijk aan elkaar.



		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Beginstand</b>	€	-	-	-	-	-
<b>Dotatie</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Onttrekking</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Eindstand</b>	€	-	-	-	-	-
		2025	2026	2027	2028	2029
<b>Beginstand</b>	€	-	-	-	-	-
<b>Dotatie</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Onttrekking</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Eindstand</b>	€	-	-	-	-	-

Tabel 3 Overzicht voorzieningen straatmeubilair

#### Meerjaren-investeringsprogramma straatmeubilair (MIP)

De vervanging van de mechanische onderdelen en van de besturing van de in Leiderdorp aanwezige pollers, blockers en slagbomen worden gefinancierd vanuit het meerjaren-investeringsprogramma.

De kosten voor de vervangingen betreffen de aannemerskosten. Over de kosten van vervangingen is een percentage van 16% VAT (voorbereiding, administratie en toezicht) gerekend. Dit zijn de kosten voor het voorbereiden van de werkzaamheden, het begeleiden van de aanbesteding en contracten en het voeren van directie en toezicht op de werkzaamheden.

		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Totaal</b>	€	73.080	64.960	47.560	-	-
		2025	2026	2027	2028	2029
<b>Totaal</b>	€	-	-	48.720	-	-

Tabel 4 Overzicht MIP straatmeubilair



## 1. INLEIDING

### 1.1. Aanleiding beheerplan straatmeubilair

De gemeente is verantwoordelijk voor een adequaat beheer van haar kapitaalgoederen/objecten in de openbare ruimte zoals wegen, speelvoorzieningen, straatmeubilair, kunstwerken, riolering, water en groen. In het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is vastgelegd, dat voor het beheer van kapitaalgoederen meerjarenprogramma's beschikbaar moeten zijn.

### 1.2. Doelstelling

Voor de kwaliteit van de openbare ruimte speelt het beheer een belangrijke rol naast de functionele, esthetische, ruimtelijke en sociale aspecten. De gemeente dient zorg te dragen voor het goed en tijdig uitvoeren van onderhoud aan het straatmeubilair. Ook het zorgen voor een veilige en vlotte afwikkeling van het verkeer valt hier onder. In dit beheerplan worden de hoofdpunten beschreven van het (technisch) beheer voor het straatmeubilair in gemeentelijk bezit.

Met Straatmeubilair wordt bedoeld 'diverse objecten/elementen die de verblijfsfunctie van de openbare ruimte dienen en/of een verkeersfunctie/informerende functie bezitten'. Straatmeubilair komt voor in het 'grijs', groen en op overige plaatsen in de openbare ruimte, waarvan de gemeente Leiderdorp eigenaar is.

Doel van dit beheerplan is om het college van de gemeente Leiderdorp inzicht te geven in de areaalomvang, de kwaliteit en de benodigde onderhoudsbudgetten voor het in stand houden en vervangen van straatmeubilair binnen het gemeentelijke beheerareaal.

### 1.3. Kader beheerplan

Het beheerplan Straatmeubilair heeft betrekking op de bij de gemeente Leiderdorp in beheer zijnde palen, fietsvoorzieningen, zitbanken, bewegwijzeringen, straatnaamborden, verkeersborden, en wegmarkeringen.

Het kwaliteitsniveau van het beheerplan Straatmeubilair is conform het vigerend beleid vastgesteld op kwaliteitsniveau B. Dit is het basis kwaliteitsniveau voor het beheren en onderhouden van straatmeubilair. De overige beleidskaders zijn in het hoofdstuk beleid nader uitgewerkt.

Het beheer van Straatmeubilair omvat het beheren en in stand houden van de producten die vallen onder het domein Straatmeubilair en is onder te verdelen in:

- Klein onderhoud;
- Groot onderhoud (incl. vervangen).

In dit beheerplan hebben de financiële middelen die worden aangevraagd betrekking op klein onderhoud, groot onderhoud (inclusief vervangen van het meubilair) met alle bijkomende beheerkosten (dit is inclusief VAT, engineering en alle overige kosten).

### 1.5. Leeswijzer

Hoofdstuk 2, 3 en 4 gaan in op de kaders en het beheer van het straatmeubilair. Hierin worden ook de gewenste kwaliteitsniveaus benoemd. Hoofdstuk 5, 6 gaan in op de onderhoudsmaatregelen voor beheer van straatmeubilair. In hoofdstuk 8, 9 en 10 gaan in





op het areaal, waarin in dit beheerplan de focus ligt op de kwantiteit in hoofdstuk 8. Hoofdstuk 10 en 11 maken respectievelijk kosten en budgetten inzichtelijk om tenslotte in Hoofdstuk 12 en 13 de planning (in dit geval cyclisch) te bespreken.



## 2. BELEID EN REGELGEVING

### 2.1. Juridisch kader

De belangrijkste juridische kaders voor het beheer en onderhoud van het straatmeubilair betreffen landelijke wet- en regelgeving. Onderstaand de belangrijkste kaders.

- Burgerlijk wetboek (t.b.v. aansprakelijkheid)  
Het Burgerlijk Wetboek stelt sinds 1 januari 1992 dat de gemeente als beheerder aansprakelijk is voor schade als gevolg van meubilair dat niet voldoet aan de daaraan te stellen eisen en daarmee gevaar oplevert voor personen of zaken. Ten opzichte van het Oude Burgerlijk Wetboek is de bewijslast omgedraaid. Indien de beheerder namelijk aansprakelijk wordt gesteld voor schade die iemand lijdt als gevolg van gebreken aan het meubilair, dan dient de beheerder aan te tonen dat hij inspectie en onderhoud met optimale zorg uitvoert. Onontbeerlijk voor een overtuigende bewijsvoering zijn daarbij preventief onderhoudsbeleid en een goede klachtenregistratie.
- Wegenverkeerswet  
In de wegenverkeerswet worden de regels met betrekking tot de veiligheid op de weg, het beschermen van weggebruikers, het in stand houden van de weg en de bruikbaarheid van de weg beschreven.  
Het openbaar lichaam dat het beheer over de weg heeft draagt zorg voor het plaatsen of verwijderen van verkeerstekens en onderborden welke niet vallen onder een verkeersbesluit.
- Wegenwet  
In de huidige Wegenwet, van kracht sinds 1930, staat bepaald wat wordt bedoeld met de definitie 'wegen' en wie er verantwoording draagt voor deze wegen.
- Algemene plaatselijke verordening (APV)  
In de APV worden diverse plaatselijke regels met betrekking tot de openbare ruimte beschreven. Uit deze regels kan het plaatsen van bebording voortkomen om deze regels duidelijk te maken.
- Besluit Administratieve Bepalingen voor het Wegverkeer (BABW)  
De technische eigenschappen van de borden staat genoemd in het BABW. Hierin wordt bepaald welke eisen er worden gesteld aan een bord, eigenschappen zoals reflectieklasse en methode van plaatsing.
- Gemeentewet  
De gemeentewet stelt met een parkeerverordening vast dat voertuigen mogen parkeren op door het college aangewezen plaatsen en dat daarvoor belastingen geheven mogen worden. De hier geldende plicht tot betalen moet duidelijk zijn aangegeven met bebording dan wel wegbelijning.



## 2.2. Beleidskader

Het vigerende beleid is vastgesteld in de beheervisie. De beheervisie is in 2014 door de gemeenteraad vastgesteld. In dit beleidsdocument wordt beschreven op welk kwaliteitsniveau de openbare ruimte, waaronder straatmeubilair onderhouden worden. Voor straatmeubilair is het niveau vastgesteld op kwaliteitsniveau B (CROW Kwaliteitscatalogus openbare Ruimte, publicatie 323).

Daarnaast worden de volgende richtlijnen en normen gehanteerd bij het beheer en onderhoud van het straatmeubilair:

- Richtlijn CROW, publicatie 377  
Deze CROW publicatie biedt hulpmiddelen en praktische aanwijzingen voor het plaatsen en beheren van regulerende verkeersvoorzieningen. De basis hiervoor is het regelmatig inventariseren en inspecteren van de verkeerstekens conform de CROW methodiek. Deze publicatie is een alomvattend document, voorheen in losse publicaties beschikbaar. Hierin zijn publicatie 188, 222 en 207 Leidend voor het beheer en onderhoud van het straatmeubilair.
- NEN 1772  
In 1992 is de NEN 1772 "straatnaamborden" van het Nederlands Normalisatie-instituut verschenen. In deze norm wordt aandacht besteed aan opvallendheid, zichtbaarheid en leesbaarheid van de borden zowel overdag als 's avonds. De norm geeft voor straatnaamborden functionele eisen ten aanzien van de afmetingen, de uitvoering, de constructie, de kleursoorten en reflecterende eigenschappen van de toegepaste materialen en de plaatsing.
- NEN 12899-1  
Richtlijnen met betrekking tot vast opgestelde, verticale verkeerstekens – Deel 1: Verkeersborden. Deze NEN-norm specificeert de eisen voor de samenstelling van verkeersborden, inclusief de dragende constructies.



### **3. BEHEER STRAATMEUBILAIR IN DE GEMEENTE LEIDERDORP**

#### **3.1. Inleiding**

Vanaf 2012 heeft Cluster Beheer van de afdeling Gemeentewerken diverse stappen gezet om de bedrijfsvoering van het beheer van de openbare ruimte te optimaliseren en aan te laten sluiten bij het gemeentelijke beleid en de maatschappelijke ontwikkelingen. Hiervoor is het project Integraal Beheer van de Openbare Ruimte (IBOR) opgestart dat uit verschillende deelprojecten bestond. Eerst is in 2014 de Beheervisie opgesteld. De beheervisie maakt inzichtelijk hoe de gemeente op lange termijn de openbare ruimte wil beheren. De beheervisie beschrijft op welke kwaliteit een gebied beheerd moet worden. Na het uitwerken van scenario's is uiteindelijk gekozen voor het scenario waarbij voor alle type gebieden in de gemeente Leiderdorp het kwaliteitsniveau B geldt. In hoofdstuk 4.2 wordt verder in gegaan op wat het kwaliteitsniveau B inhoudt voor de beheerdiscipline wegen. Aanvullend op de Beheervisie is in 2014 de Beheerfilosofie uitgewerkt. De Beheerfilosofie gaf de eerste aanzet tot de visie op de samenwerking tussen de gemeente en de omgeving met alle belanghebbenden.

#### **3.2. IBOR-werkprocessen**

Voor het succesvol implementeren van de beheervisie en beheerfilosofie in de organisatie zijn IBOR-werkprocessen opgesteld. De IBOR-werkprocessen bestaan uit een hoofdproces en negen subprocessen. Het hoofdproces kent verschillende stappen die tezamen invulling geven aan het 'Plan – Do – Check – Act' principe. De subprocessen zijn nadere uitwerkingen van een aantal stappen uit het hoofdproces. We onderscheiden de volgende subprocessen:

- Opstellen integraal meerjaren onderhoudsplan
- Opstellen of bijstellen beheerplannen
- Voorbereiden groot onderhouds- en vervangingsprojecten
- Uitvoering werkzaamheden door derden
- Afhandelen meldingen openbare ruimte
- Overdracht van realisatie naar beheer
- Uitvoeren beeldkwaliteitsmeting
- Uitvoeren wijkschouw
- Verwerken gegevens in beheersysteem



## 4. NIVEAU VAN BEHEER

### 4.1. Inleiding

De incidentele visuele schouw en ontvangen meldingen vormen de input voor het (preventief en correctief) klein onderhoud, groot onderhoud en de vervangingen, die op basis van de aanwezige kennis en ervaring worden uitgevoerd. Bij het huidige beheer van straatmeubilair streeft de gemeente er naar om kwaliteitsniveau B te behalen.

### 4.2. Beeldkwaliteit

Foto's, beschrijvingen en prestatie-eisen stellen de beheerders van de openbare ruimte in de gemeente Leiderdorp in staat om beeldgericht te werken, volgens landelijke referentieniveaus. Het beeldgericht werken vormt een universeel toepasbare methode binnen het beheer van de openbare ruimte, zodat beheerders 'dezelfde taal spreken'. Dit geeft bestuurders de mogelijkheid om te kiezen voor kwaliteitsniveaus per gebied of per type object. Ook vergemakkelijkt het de onderlinge communicatie tussen bestuurders, beheerders, ontwerpers en burgers. Het gemeentebestuur kan de standaard-kwaliteitsniveaus gebruiken om bestuurlijke ambities te bepalen, maar ook om deze ambities te realiseren in beeldbestekken.

Aan de hand van CROW publicatie 323, kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2015, kunnen beheerders putten uit een ruime sortering van schaalbalken met kwaliteitscriteria. Aan de hand van deze criteria wordt ingezet op beeldgestuurd beheren. Tevens biedt deze methode beheerders de mogelijkheid zelf vast te stellen of de kwaliteit van de openbare ruimte voldoet aan de gestelde eisen vanuit het bestuur.

Binnen het beheer van het meubilair zijn in de CROW kwaliteitscatalogus de volgende ambitie-thema's te onderscheiden:

- Banken en tafels
- Bewegwijzering ANWB
- Borden
- Draggers
- Geleide-elementen
- Hekken
- Palen
- Wegmarkering

Deze thema's worden stuk voor stuk beoordeeld aan de hand van een aantal schaalbalken, hieronder zal per ambitie-thema worden aangegeven op welke schaalbalken het thema wordt beoordeeld en zal een relevante schaalbalk als voorbeeld dienen.

#### Banken en tafels

Het thema banken en tafels wordt beoordeeld op de volgende schaalbalken.

- Beplakking en graffiti
- Besmeuring
- Dekking van de coating/folie en krassen
- Deuken en gaten
- Kleurechtheid

- Natuurlijke aanslag
- Overgroei door beplanting
- Scheefstand

Meubilair-recreatieve voorziening-bank(en) en/of tafel-deuken en gaten

Verrekenen op frequentie via RAW-werkcategorie 71

A+	A	B	C	D
Er zitten geen deuken en gaten in de bank(en) en/of tafel.	Er zitten weinig deuken en gaten in de bank(en) en/of tafel.	Er zitten in beperkte mate deuken en gaten in de bank(en) en/of tafel.	Er zitten redelijk veel deuken en gaten in de bank(en) en/of tafel.	Er zitten veel deuken en gaten in de bank(en) en/of tafel.
deuken + gaten 0% per voorziening	deuken + gaten ≤ 0,1% per voorziening	deuken + gaten ≤ 1% per voorziening	deuken + gaten ≤ 5% per voorziening	deuken + gaten > 5% per voorziening

Afbeelding 1 Deuken en gaten op banken en/of tafel

**Borden**

Het thema borden wordt beoordeeld op de volgende schaalbalken.

- Beplakking en graffiti
- Dekking van de coating/folie en krassen
- Deuken en gaten
- Kleurechtheid
- Natuurlijke aanslag
- Verdraaiing
- Volledigheid

Meubilair-bord-dekking van de coating/folie en krassen

Verrekenen op frequentie via RAW-werkcategorie 32

A+	A	B	C	D
De dekking is zeer goed. Het bord is aan de voorzijde volledig en gelijkmatig door de coating/folie bedekt en is niet bekrast.	De dekking is goed. Het bord is aan de voorzijde volledig door de coating/folie bedekt. Op enkele plaatsen is de coating/folie dunner of bekrast.	De dekking is voldoende. Het bord is aan de voorzijde grotendeels door de de coating/folie bedekt. Op enkele plaatsen is de coating/folie afwezig, in matige conditie of bekrast. Zeer lichte roestvorming komt voor.	De dekking is matig. Op grotere delen van het bord is aan de voorzijde de coating/folie afwezig, in een slechte conditie of bekrast. Roestvorming komt in enige mate voor.	De dekking is slecht. Op het gehele bord is aan de voorzijde de coating/folie afwezig, in een zeer slechte conditie of bekrast. Ernstige roestvorming komt voor.
dekkingsgraad 100% per bord	dekkingsgraad ≥ 98% per bord	dekkingsgraad ≥ 95% per bord	dekkingsgraad ≥ 80% per bord	dekkingsgraad < 80% per bord

Afbeelding 2 Dekkingsgraad bord



Dragers

Het thema dragers wordt beoordeeld op de volgende schaalbalken.

- Beplakking en graffiti
- Dekking van de coating/folie en krassen
- Deuken en gaten
- Kleurechtheid
- Natuurlijke aanslag
- Scheefstand

Meubilair-drager-scheefstand

Verrekenen op beeld via RAW-werkcategorie 32

A+	A	B	C	D
De drager staat recht.	De drager staat licht scheef.	De drager staat duidelijk waarneembaar scheef.	De drager staat fors scheef.	De drager staat zo scheef dat dit gevaar oplevert en/of het functioneren hindert.
scheefstand	scheefstand	scheefstand	scheefstand	scheefstand
0 graden per drager	≤ 1 graad per drager	≤ 3 graden per drager	≤ 6 graden per drager	> 6 graden per drager

*Afbeelding 3 Scheefstand van de drager*

Geleide-elementen

Het thema geleide-elementen wordt beoordeeld op de volgende schaalbalken.

- Beplakking en graffiti
- Dekking van de coating/folie en krassen
- Deuken en gaten
- Kleurechtheid
- Natuurlijke aanslag
- Scheefstand

Verrekenen op beeld via RAW-werkcategorie 32

A+	A	B	C	D
De paal, het hek of de rails staat recht.	De paal, het hek of de rails staat licht scheef.	De paal, het hek of de rails staat duidelijk waarneembaar scheef.	De paal, het hek of de rails staat fors scheef.	De paal, het hek of de rails staat zo scheef dat dit gevaar oplevert en/of het functioneren hindert.
scheefstand palen, hekken en rails	scheefstand palen, hekken en rails	scheefstand palen, hekken en rails	scheefstand palen, hekken en rails	scheefstand palen, hekken en rails
0 graden per geleide element	≤ 2 graden per geleide element	≤ 4 graden per geleide element	≤ 15 graden per geleide element	> 15 graden per geleide element

*Afbeelding 4 Scheefstand zuil*

Hekken

Het thema hekken wordt beoordeeld op de volgende schaalbalken.

- Dekking van de coating/folie en krassen
- Deuken en gaten
- Kleurechtheid
- Natuurlijke aanslag
- Scheefstand

Palen

Het thema palen wordt beoordeeld op de volgende schaalbalken.

- Dekking van de coating/folie en krassen
- Deuken en gaten
- Kleurechtheid
- Natuurlijke aanslag
- Scheefstand
- Graffiti en beplakking

Verrekenen op frequentie via RAW-werkcategorie 32

A+	A	B	C	D
				
De dekking is zeer goed. De paal wordt volledig en gelijkmatig door de coating/folie bedekt en is niet bekrast.	De dekking is goed. De paal wordt volledig door de coating/folie bedekt. Op een enkele plaatsen is de coating/folie dunner of bekrast.	De dekking is voldoende. De paal is grotendeels door de coating/folie bedekt. Op enkele plaatsen is de coating/folie afwezig, in matige conditie, of bekrast. Zeer lichte roestvorming komt voor.	De dekking is matig. Op grotere delen van de paal is de coating/folie afwezig, in een slechte conditie of bekrast. Roestvorming komt in enige mate voor.	De dekking is slecht. Op de gehele paal is de coating/folie afwezig, in een zeer slechte conditie of bekrast. Ernstige roestvorming komt voor.
dekkingsgraad 100% per paal	dekkingsgraad ≥ 98% per paal	dekkingsgraad ≥ 95% per paal	dekkingsgraad ≥ 80% per paal	dekkingsgraad < 80% per paal

Afbeelding 5 Dekkingsgraad palen





## **5. DAGELIJKS ONDERHOUD**

### **5.1. Inleiding**

Dagelijks onderhoud aan het straatmeubilair wordt uitgevoerd door het serviceteam van de gemeente Leiderdorp. De werkzaamheden die door het serviceteam worden uitgevoerd betreffen het herstellen van kleine schades aan bijvoorbeeld zitbanken of het rechtzetten van palen. De werkzaamheden worden uitgevoerd naar aanleiding van meldingen en eigen waarnemingen in de openbare ruimte.

### **5.2. Proces afhandelen klachten of meldingen**

Klachten of meldingen van burgers, bedrijven of hulpdiensten komen binnen bij de gemeente via mail of telefoon. Meldingen met betrekking tot straatmeubilair worden doorgezet naar de werkverdelers van het serviceteam Uitvoering. Wanneer de werkverdelers oordeelt dat de melding dagelijks of klein onderhoud omvat wordt de melding inhoudelijk beoordeeld en doorgezet naar het Serviceteam Uitvoering of het Serviceteam Leiderdorp. Meldingen die aan het Serviceteam Leiderdorp worden verstuurd, worden vervolgens direct afgehandeld in JOIN. Van de ontvangen melding wordt een werkbond gemaakt, waarmee het serviceteam naar buiten kan om de werkzaamheden uit te voeren. Indien het langer dan 4 werkdagen duurt om een melding af te kunnen handelen wordt de melder hierover geïnformeerd. Zodra de melding buiten is afgehandeld door het Serviceteam Uitvoering, Serviceteam Leiderdorp of een aannemer wordt de melding in het zaakstelsel afgehandeld.



## **6. GROOT ONDERHOUD EN VERVANGING**

### **6.1. Inleiding**

Het groot onderhoud bestaat uit de werkzaamheden om het straatmeubilair in stand te houden. Daarnaast vallen alle vervangingen in financiële zin binnen straatmeubilair ook onder groot onderhoud. Uitzondering hierop zijn de duurdere objecten slagbomen, pollers en blockers. Deze worden opgenomen in het meerjaren-investeringsprogramma.

### **6.2. Proces uitvoering groot onderhoud en vervangingen**

De beheerder initieert de werkzaamheden voor het groot onderhoud en vervangingen straatmeubilair. De werkzaamheden vinden plaats op basis van de cyclische planning, schouwopnames door de eigen dienst en meldingen op de openbare ruimte.



## **7. INSPECTIE SYSTEMATIEK**

### **7.1. Inleiding**

Omdat dit beheerplan opgebouwd is als een cyclisch beheerplan gaan we bij planning van de maatregelen niet uit van het kwalitatieve uitgangspunt. Waardoor reguliere een inspectie van de objecten straatmeubilair niet nodig is. Alleen voor de wegbelijning en markering wordt wel om het jaar een inspectie uitgevoerd op basis waarvan het onderhoud wordt ingepland.

### **7.2. Proces inspectiemethodiek belijningen en markeringen**

De belijningen en markeringen worden op regelmatige basis geïnspecteerd door een externe partij. Tijdens de inspectieronde wordt direct een controle uitgevoerd op eventuele aanpassingen in het areaal. Op locaties waar de belijningen en markeringen zijn aangepast t.o.v. de situatie ten tijden van de vorige inspectie worden de aanpassingen direct geïnventariseerd en vastgelegd. Op deze wijze is er altijd een actuele tekening beschikbaar van alle belijningen en markeringen binnen de gemeente Leiderdorp. Bij de inspectie van de belijningen en markeringen worden de kwaliteitsklassen 'goed', 'matig' en 'slecht' toegekend. Aan de hand van deze classificatie kan vervolgens het onderhoudsprogramma worden samengesteld.



## 8. KWANTITEIT GEINVENTARISEERD DOMEIN

### 8.1. Inleiding

De omvang van het areaal straatmeubilair is bepaald aan de hand op basis de gegevens die beschikbaar zijn vanuit de database van het beheersysteem GBI. Voor de markeringen en belijningen is gebruik gemaakt van de gegevens uit de reguliere inventarisatie en inspectie.

### 8.2. Areaal

Het te beheren areaal straatmeubilair is in onderstaande tabel weergegeven. Tevens is in deze tabel aangegeven wat de verwachte levensduur is van de verschillende objecten en wat het aantal is dat op basis hiervan jaarlijks vervangen zou moeten worden. Ook is rekening gehouden met incidentele vervanging omdat niet alle objecten hun verwachte levensduur zullen halen door bijvoorbeeld aanrijding of vandalisme.

Hoofdcategorie	Subcategorie	Areaal totaal	Eenh.	Levensduur in jaren	Vervangen o.b.v. levensduur	Vervangen incidenteel	
						%	Stuks
<b>Banken</b>		187	st.	25	7	1%	2
<b>Fietsvoorzieningen</b>		699	st.	25	28	1%	7
<b>Hekwerken</b>		1.321	st.	40	33	5%	66
<b>Palen</b>	Afsluitpalen	12	st.	30	0	5%	1
	Beweegbare paal	20	st.	15	1	5%	1
	Bol beton	299	st.	50	6	1%	1
	Poller	3	st.	10	1	0%	0
	Blocker	1	st.	10	1	0%	0
	Slagboom	2	st.	10	1	0%	0
	Vaste paal	404	st.	20	20	1%	4
<b>Verkeersvoorzieningen</b>	Verkeersborden	1.748	st.	20	87	1%	9
	Straatnaamborden	3.498	st.	25	140	1%	17
	Reclameborden	9	st.	20	0	5%	0
	Dragers	1.748	st.	20	87	1%	9
	Verkeerszuil	118	st.	15	8	1%	1
	Nbd auto	117	st.	30	4	1%	1
	Nbd fiets	31	st.	30	1	1%	0
	Wegmarkering belijning	57.597	m1	8	7200	0%	0
	Wegmarkering figuratie	5.114	m2	5	1023	0%	0
<b>Afvalbakken</b>		262	st.	20	13	1%	3
<b>Verplaatsbare bloembakken</b>		22	st.	20	1	5%	1

Tabel 8.2. Aantallen van het areaal Straatmeubilair weergegeven per product



## 9. KWALITEIT GEINSPECTEERD DOMEIN

### 9.1. Inleiding

Omdat dit beheerplan opgebouwd is als een cyclisch beheerplan gaan we bij planning van de maatregelen niet uit van het kwalitatieve uitgangspunt. Waardoor een inspectie van de objecten straatmeubilair niet nodig is. Alleen voor belijningen en markeringen wordt op reguliere basis een inspectie uitgevoerd, waardoor voor dit onderdeel wel kwalitatieve gegevens beschikbaar zijn.

### 9.2. Actuele kwaliteit belijningen en markeringen

Bij de inspectie van belijningen en markeringen wordt onderscheid gemaakt in de waarderingen goed, matig en slecht. Slecht betekent dat er in principe direct onderhoud uitgevoerd moet worden om de kwaliteit belijningen en/of markering op een dusdanig niveau te brengen dat deze weer functioneel is. Voor belijningen en markeringen met de kwalificatie 'matig' is naar verwachting onderhoud binnen 1 á 2 jaar noodzakelijk. In onderstaande tabel zijn de resultaten weergegeven van de laatste inspectie die is uitgevoerd.

	Goed		Matig		Slecht	
	[m2]	[%]	[m2]	[%]	[m2]	[%]
Belijningen	35.190	61%	16.569	29%	5.838	10%
Markeringen	2.103	41%	2.654	52%	358	7%

Tabel 9.2. Kwaliteit belijningen en markeringen



## 10. KOSTEN STRAATMEUBILAIR

### 10.1. Uitgangspunten

In dit hoofdstuk zijn alle genoemde kosten voor de periode 2020-2029 exclusief BTW, maar inclusief:

- VAT (Voorbereiding, Administratie en Toezicht) deze kosten worden inzichtelijk gemaakt in hoofdstuk 10.2.5.
- Algemene Kosten (AK)
- Winst en Risico (WR)
- Uitvoeringskosten (UK)

Voor het berekenen van de kosten van het domein straatmeubilair is gerekend met eenheidsprijzen die overeenkomen met die van de gemeente Leiden en kengetallen uit GBI. Voor het bepalen van de incidentele vervangingen, levensduur zijn kengetallen van Antea Group in combinatie met kennis van de beheerder van de gemeente Leiderdorp gebruikt. Op basis hiervan zijn de verschillende cycli bepaald. In de volgende paragrafen wordt per kostensoort uitgelegd om welke kosten het gaat.

### 10.2. Kostensoort

#### 10.2.1. Dagelijks onderhoud

Onder de kosten van het dagelijks onderhoud vallen de kosten voor reiniging van de borden door de eigen dienst. Genoemde benodigde kosten komen jaarlijks terug voor klein onderhoud.

Hoofdcategorie	Subcategorie		Klein onderhoud	Soort maatregel
<b>Verkeersvoorzieningen</b>	Verkeersborden	€	3.498,00	Reinigen
	Straatnaamborden	€	9,00	Reinigen
	Reclameborden	€	937,00	Reinigen
	Dragers	€	118,00	Reinigen
	Verkeerszuil	€	117,00	Reinigen
	Nbd auto	€	31,00	Reinigen
	Nbd fiets	€	1.748,00	Reinigen
<b>Totaal</b>		<b>€</b>	<b>8.206,00</b>	

Tabel 10.2.1. Onderhoudskosten dagelijks onderhoud

#### 10.2.2. Groot onderhoud

Onder de benodigde kosten van het groot onderhoud staan de werkzaamheden beschreven in paragraaf 6.2. Genoemde kosten komen jaarlijks terug voor groot onderhoud. Ook het cyclisch vervangen van objecten maakt deel uit van deze kostensoort.

##### Groot onderhoud

Het groot onderhoud banken is gebaseerd op het vervangen van de planken 1 keer tijdens de levensduur van 25 jaar. Het vervangen van de planken of de vervanging van de hele bank wordt uitgevoerd door de eigen dienst.

Het groot onderhoud wegmarkering belijning en figuratie is gebaseerd op het cyclisch repareren dan wel vervangen van de wegmarkering gedurende de levensduur. Hierbij is rekening gehouden voor een levensduur van 8 jaar voor belijning en 5 jaar voor figuratie.

Vervangingen

Vervangingen zijn gebaseerd op het cyclisch vervangen van het product gedurende de levensduur. Daarbij is rekening gehouden met de levensduur zoals aangegeven in tabel 8.1. Eveneens is rekening gehouden van het incidenteel vervangen van producten volgens een bepaald percentage van het totale areaal, dit percentage is opgenomen in tabel 8.1.

Hoofdcategorie	Subcategorie		Groot onderhoud		Vervangingen
<b>Banken</b>		€	1.122,00	€	9.000,00
<b>Fietsvoorzieningen</b>				€	1.750,00
<b>Hekwerken</b>				€	9.900,00
<b>Palen</b>	Afsluitpalen			€	150,00
	Beweegbare paal			€	300,00
	Bol beton			€	700,00
	Vaste paal			€	4.800,00
<b>Verkeersvoorzieningen</b>	Verkeersborden			€	8.676,00
	Straatnaamborden			€	3.570,00
	Reclameborden			€	0,00
	Dragers			€	3.120,00
	Verkeerszuil			€	2.250,00
	Nbd auto			€	12.500,00
	Nbd fiets			€	15.000,00
	Wegmarkeringen	€	40.545,00		
<b>Afvalbakken</b>				€	8.000,00
<b>Verplaatsbare bloembakken</b>				€	2.000,00
<b>Totaal</b>		€	<b>41.667,00</b>	€	<b>81.716,00</b>

Tabel 10.2.2. Kosten groot onderhoud en vervangingen

**10.2.3. Vervanging pollers en blockers en slagbomen**

De vervanging van de mechanische onderdelen en van de besturing van de in Leiderdorp aanwezige pollers, blockers en slagbomen worden gefinancierd vanuit het meerjaren-investeringsprogramma.

De kosten voor de vervangingen betreffen de aannemerskosten. Over de kosten van vervangingen is een percentage van 16% VAT (voorbereiding, administratie en toezicht) gerekend. Dit zijn de kosten voor het voorbereiden van de werkzaamheden, het begeleiden van de aanbesteding en contracten en het voeren van directie en toezicht op de werkzaamheden.

Object	Aanlegjaar	Levensduur	Mechanische vervanging [€]	Besturing vervangen [€]
Blocker Splinterlaan	2005	10	20.000	21.000
Slagbomen Nieuweweg Leidseweg	2011	10	7.000	21.000
Slagbomen Nieuweweg Zijldijk	2016	10	7.000	21.000
Poller Obool	2017	8 a 10 jaar	14.000	21.000
Poller Dubloen	2017	8 a 10 jaar	14.000	21.000
Poller Dubloen-Duit	2017	8 a 10 jaar	14.000	21.000

Tabel 10.2.3.1. Gegevens en vervangingskosten bestaande pollers, blocker en slagbomen



Object		2020	2021	2022	2023	2024
Blocker Splinterlaan	€			41.000		
Slagbomen Nieuweweg Leidseweg	€		28.000			
Slagbomen Nieuweweg Zijldijk	€		28.000			
Poller Obool	€	21.000				
Poller Dubloen	€	21.000				
Poller Dubloen-Duit	€	21.000				
VAT-kosten 16%	€	10.080	8.960	6.560		
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>73.080</b>	<b>64.960</b>	<b>47.560</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Object		2025	2026	2027	2028	2029
Blocker Splinterlaan	€					
Slagbomen Nieuweweg Leidseweg	€					
Slagbomen Nieuweweg Zijldijk	€					
Poller Obool	€			14.000		
Poller Dubloen	€			14.000		
Poller Dubloen-Duit	€			14.000		
VAT-kosten 16%	€			6.720		
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>48.720</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Tabel 10.2.3.2. Kosten vervangingen pollers, blocker en slagbomen

#### 10.2.4. Overige kosten

De categorie 'Overige kosten' bestaan uit de kosten voor het uitvoeren van inspecties, het gebruik en beheer van het beheersysteem GBI, actualiseren van het beheerplan en kosten van advies- en ingenieursdiensten. De gemiddeld jaarlijkse kosten zijn € 26.500,-. Dit gemiddelde bedrag is opgenomen in de exploitatiebegroting.

Object		2020	2021	2022	2023	2024
Inspectie belijningen	€	15.000		15.000		15.000
Beheerplan straatmeubilair	€				25.000	
Bijdrage GBI	€	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ondersteuning GBI	€	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Advies- en ingenieursdiensten	€	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>29.000</b>	<b>14.000</b>	<b>29.000</b>	<b>39.000</b>	<b>29.000</b>
Object		2025	2026	2027	2028	2029
Inspectie belijningen	€		15.000		15.000	
Beheerplan straatmeubilair	€				25.000	
Bijdrage GBI	€	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ondersteuning GBI	€	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Advies- en ingenieursdiensten	€	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>14.000</b>	<b>29.000</b>	<b>14.000</b>	<b>54.000</b>	<b>14.000</b>

Tabel 10.2.4. Overzicht overige kosten

#### 10.2.5. VAT kosten

Op de kosten voor het vervangen van de Nbd auto en fiets, wegmarkering, pollers, blockers en slagbomen is met een opslag gerekend van 16% VAT (Voorbereiding,





Administratie en Toezicht). Dit komt omdat deze werkzaamheden worden uitgevoerd door specialistische aannemers. Hiervoor is het nodig om contracten op te stellen en op de werkzaamheden directievoering en toezicht te houden. De kosten die hiermee gemoeid zijn worden gedekt uit het VAT – bedrag.



## 11. BUDGETTEN

### 11.1. Inleiding

Het beheer en onderhoud van straatmeubilair wordt op 3 verschillende wijzen gefinancierd. Klein onderhoud en de overige kosten staat op de exploitatie, groot onderhoud en vervangingen staan op de voorziening met uitzondering van vervangingen pollers, blocker en de slagbomen welke zijn opgenomen in het meerjareninvesteringsprogramma 2020-2029.

Onderstaand een overzicht van de huidige beschikbare budgetten voor het beheer en onderhoud van de wegen. Alle genoemde bedragen in het beheerplan wegen 2020-2029 zijn weergegeven in euro (€) en exclusief 21% omzetbelasting.

### 11.2. Exploitatie

#### Beschikbaar budget

Het beschikbaar budget maakt op dit moment onderdeel uit van het budget dagelijks onderhoud wegen. Het budget voor alleen het straatmeubilair is dus niet gespecificeerd.

#### Benodigd budget

Het benodigde budget voor de exploitatie bestaat uit de kosten voor het dagelijks onderhoud van straatmeubilair en de overige kosten. Tot op heden zijn deze kosten gedekt vanuit het budget voor het dagelijks onderhoud wegen. Vanaf 1 januari 2020 worden de kosten voor het dagelijks onderhoud straatmeubilair apart inzichtelijk gemaakt in de begroting.

Kostensoort		2020	2021	2022	2023	2024
Dagelijks onderhoud	€	8.206	8.206	8.206	8.206	8.206
Overige kosten	€	26.500	26.500	26.500	26.500	26.500
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>
Kostensoort		2025	2026	2027	2028	2029
Dagelijks onderhoud	€	8.206	8.206	8.206	8.206	8.206
Overige kosten	€	26.500	26.500	26.500	26.500	26.500
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>	<b>34.706</b>

Tabel 11.2. Benodigd budget exploitatie

### 11.3. Voorziening straatmeubilair

Het uitvoeren van groot onderhoud aan belijning en figuratie en het cyclisch vervangen van overige straatmeubilair laat in de praktijk een verloop zien. Niet elk jaar worden alle geplande werkzaamheden uitgevoerd. Enerzijds komt dit door een vertraging in de contractvorming voor uitvoering van de werkzaamheden en anderzijds is de uitvoeringsperiode gecombineerd met andere werkzaamheden in de openbare ruimte niet altijd goed te plannen.

Om te voorkomen dat het beschikbare budget door nog niet uitgevoerde werkzaamheden komt te vallen wordt een voorziening straatmeubilair ingericht. Omdat de voorziening nieuw wordt ingericht is de dotatie en de onttrekking in de navolgende tabel gelijk aan elkaar.



		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Beginstand</b>	€	-	-	-	-	-
<b>Dotatie</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Onttrekking</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Eindstand</b>	€	-	-	-	-	-
		2025	2026	2027	2028	2029
<b>Beginstand</b>	€	-	-	-	-	-
<b>Dotatie</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Onttrekking</b>	€	123.383	123.383	123.383	123.383	123.383
<b>Eindstand</b>	€	-	-	-	-	-

Tabel 11.3. Voorziening Groot Onderhoud Straatmeubilair

#### 11.4. Meerjaren-investeringsprogramma straatmeubilair (MIP)

		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Totaal</b>	€	73.080	64.960	47.560	-	-
		2025	2026	2027	2028	2029
<b>Totaal</b>	€	-	-	48.720	-	-

Tabel 11.4. Benodigd budget MIP straatmeubilair 2020-2029



## 12. PLANNING WERKZAAMHEDEN

### 12.1. Inleiding

Op basis van het areaal aan straatmeubilair (zie hoofdstuk 8) bedraagt de jaarlijkse vervangingsgrootte op basis van levensduur en het aantal ingeschat op basis van incidenten.

Hoofdcategorie	Subcategorie	Areaal totaal	Eenheid	Vervangen o.b.v. levensduur	Vervangen incidenteel
<b>Banken</b>		187	st.	7	2
<b>Fietsvoorzieningen</b>		699	st.	28	7
<b>Hekwerken</b>		1321	st.	33	33
<b>Palen</b>	Afsluitpalen	12	st.	0	1
	Beweegbare paal	20	st.	1	1
	Bol beton	299	st.	6	1
	Poller/blocker (MIP)	6	st.	1	0
	Vaste paal	404	st.	20	4
<b>Verkeersvoorzieningen</b>	Verkeersborden	1748	st.	87	9
	Straatnaamborden	3498	st.	140	17
	Reclameborden	9	st.	0	0
	Dragers	1748	st.	87	9
	Verkeerszuil	118	st.	8	1
	Nbd auto	117	st.	4	1
	Nbd fiets	31	st.	1	0
	Wegmarkering belijning	57597	m1	7200	0
	Wegmarkering figuratie	5114	m2	1023	0
<b>Afvalbakken</b>		262	st.	13	3
<b>Verplaatsbare bloembakken</b>		22	st.	1	1

Tabel 12.1. Jaarplanning uit te voeren werkzaamheden

De praktijk leert dat de aantallen vervangingen afwijken met betrekking tot de theoretische aantallen. Leiderdorp kiest ervoor om de vervanging integraal per buurt uit te voeren. Waar het kan, wordt gezamenlijk met andere domeinen zoals riool, wegen, groen en kunstwerken opgetrokken.



### 13. MEERJAARCOMPLEX

#### 13.1. Inleiding

Het beheerplan straatmeubilair is een zogenaamd "cyclisch beheerplan" wat inhoudt dat de uit te voeren werkzaamheden zijn gebaseerd op verwachte levensduur en verwachte onderhoudsperiode.

#### 13.2. Kapitaalswaarde straatmeubilair Leiderdorp

Hoofdcategorie	Subcategorie	Areaal totaal	Eenheid	Prijs per eenheid	Totaal
<b>Banken</b>		187	st.	€ 1.000	€ 187.000
<b>Fietsvoorzieningen</b>		699	st.	€ 50	€ 34.950
<b>Hekwerken</b>		1321	st.	€ 150	€ 198.150
<b>Palen</b>	Afsluitpalen	12	st.	€ 150	€ 1.800
	Beweegbare paal	20	st.	€ 150	€ 3.000
	Bol beton	299	st.	€ 100	€ 29.900
	Poller/blocker/slagboom	6	st.	€ 33.667	€ 202.002
	Vaste paal	404	st.	€ 200	€ 80.800
<b>Verkeersvoorzieningen</b>	Verkeersborden	1748	st.	€ 90	€ 157.320
	Straatnaamborden	3498	st.	€ 85	€ 297.330
	Reclameborden	9	st.	€ 5.000	€ 45.000
	Dragers	1748	st.	€ 65	€ 113.620
	Verkeerszuil	118	st.	€ 250	€ 29.500
	Nbd auto	117	st.	€ 2.500	€ 292.500
	Nbd fiets	31	st.	€ 15.000	€ 465.000
	Wegmarkering belijning	57597	m1	€ 3.5	€ 201.590
	Wegmarkering figuratie	5114	m2	€ 15	€ 76.710
<b>Afvalbakken</b>		262	st.	€ 500	€ 131.000
<b>Verplaatsbare bloembakken</b>		22	st.	€ 1.000	€ 22.000
<b>Totaal</b>					<b>€ 2.569.172</b>

Tabel 13.2. Kapitaalswaarde straatmeubilair Leiderdorp



## Bijlage 1 Wetteksten en beleidsteksten

In deze bijlage staan de uitgebreide (openbare) teksten die als input hebben gediend voor hoofdstuk 2.

### 1. Burgerlijk wetboek

Burgerlijk wetboek, Boek 6, Titel 3, Afdeling 2, Artikel 174. Beschrijft de aansprakelijkheid van de gemeente, als bezitter van zaken in de openbare ruimte.

1. De bezitter van een opstal die niet voldoet aan de eisen die men daaraan in de gegeven omstandigheden mag stellen, en daardoor gevaar voor personen of zaken oplevert, is, wanneer dit gevaar zich verwezenlijkt, aansprakelijk, tenzij aansprakelijkheid op grond van de vorige afdeling zou hebben ontbroken indien hij dit gevaar op het tijdstip van het ontstaan ervan zou hebben gekend.
2. Bij erfpacht rust de aansprakelijkheid op de bezitter van het erfpachtrecht. Bij openbare wegen rust zij op het overheidslichaam dat moet zorgen dat de weg in goede staat verkeert, bij kabels en leidingen op de kabel- en leidingbeheerder, behalve voor zover de kabel of leiding zich bevindt in een gebouw of werk en strekt tot toevoer of afvoer ten behoeve van dat gebouw of werk.
3. Bij ondergrondse werken rust de aansprakelijkheid op degene die op het moment van het bekend worden van de schade het werk in de uitoefening van zijn bedrijf gebruikt. Indien na het bekend worden van de schade een ander gebruiker wordt, blijft de aansprakelijkheid rusten op degene die ten tijde van dit bekend worden gebruiker was. Indien de schade is bekend geworden na beëindiging van het gebruik van het ondergrondse werk, rust de aansprakelijkheid op degene die de laatste gebruiker was.
4. Onder opstal in dit artikel worden verstaan gebouwen en werken, die duurzaam met de grond zijn verenigd, hetzij rechtstreeks, hetzij door vereniging met andere gebouwen of werken.
5. Degene die in de openbare registers als eigenaar van de opstal of van de grond staat ingeschreven, wordt vermoed de bezitter van de opstal te zijn.
6. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder openbare weg mede begrepen het weglichaam, alsmede de weguitrusting.

### 2. Wegenverkeerswet

Relevant voor de gemeente als wegbeheerder en beheerder van de openbare ruimte zijn de volgende artikelen uit de wegenverkeerswet:

Hoofdstuk II, § 2, artikel 16.

1. De in artikel 15 bedoelde verkeerstekens en onderborden worden geplaatst of verwijderd, en de daar bedoelde maatregelen worden getroffen, door de zorg van het gezag dat het verkeersbesluit heeft genomen.
2. Verkeerstekens en onderborden, die niet worden geplaatst of verwijderd krachtens een verkeersbesluit, worden geplaatst of verwijderd door de zorg van het openbaar lichaam dat het beheer heeft over de weg of, indien geen openbaar lichaam het beheer heeft, door de zorg van de eigenaar van de weg.



3. Bij algemene maatregel van bestuur worden de verkeerstekens aangewezen die onderdeel uitmaken van de categorie bewegwijzering.
4. Plaatsing of verwijdering van de bewegwijzering vindt uitsluitend plaats in overeenstemming met een vastgesteld ontwerp als bedoeld in artikel 16a, eerste lid.

Hoofdstuk II, § 2, artikel 16a.

1. Onze Minister stelt, na overleg met de betrokken openbare lichamen en eigenaren van wegen, ontwerpen vast voor de bewegwijzering.
2. Een ontwerp bevat:
  - a. de bestemmingen waarop het ontwerp betrekking heeft;
  - b. een overzicht van de bestaande bewegwijzering en van de mogelijke routes waarlangs die bestemmingen veilig en efficiënt kunnen worden bereikt;
  - c. te plaatsen en te verwijderen bewegwijzering alsmede een aanduiding van de locaties waar de bewegwijzering moet worden geplaatst of verwijderd;
  - d. de vormgeving van de te plaatsen bewegwijzering, en
  - e. de consequenties van het ontwerp voor de bewegwijzering op andere wegen.
3. Bij ministeriële regeling kunnen nadere regels worden gesteld inzake de inhoud van een ontwerp en de uitvoering van het eerste lid.

Hoofdstuk II, § 2, artikel 16b.

1. Onze Minister houdt een register bij waarin gegevens worden verwerkt inzake ontwerpen voor bewegwijzering, alsmede de uitvoering daarvan.
2. Het openbaar lichaam dat het beheer heeft over de weg waarop het ontwerp betrekking heeft of waarvoor het ontwerp mogelijk gevolgen heeft, of, indien geen openbaar lichaam het beheer heeft, de eigenaar van die weg, verstrekt aan Onze Minister de gegevens:
  - a. die nodig zijn om het ontwerp, bedoeld in artikel 16a, eerste lid, tot stand te kunnen brengen, en
  - b. inzake de uitvoering van die ontwerpen, zoals gerealiseerd.
3. Onze Minister verstrekt gegevens uit het register aan de in het tweede lid bedoelde openbare lichamen of eigenaren voor de uitvoering van hun publieke taken. Openbare gegevens uit het register waarop geen intellectuele eigendomsrechten van derden rusten, worden tevens beschikbaar gesteld voor hergebruik als bedoeld in de Wet hergebruik van overheidsinformatie, zonder dat een daartoe strekkend verzoek als bedoeld in die wet hoeft te worden ingediend.
4. Bij ministeriële regeling kunnen ter uitvoering van het eerste tot en met het derde lid nadere regels worden gesteld.



Hoofdstuk II, § 2, artikel 20.

Een belanghebbende kan tegen een verkeersbesluit tot plaatsing of verwijdering van verkeerstekens en onderborden of tot het treffen van maatregelen op of aan de weg ter regeling van het verkeer beroep instellen bij de rechtbank.

Hoofdstuk VIII, artikel 152.

1. Verkeerstekens die worden geplaatst of verwijderd krachtens een verkeersbesluit, worden geplaatst en verwijderd op kosten van het gezag dat het verkeersbesluit heeft genomen.
2. Maatregelen ter regeling van het verkeer als bedoeld in artikel 15, tweede lid, geschieden op kosten van het gezag dat het verkeersbesluit heeft genomen.

Hoofdstuk VIII, artikel 153.

Verkeerstekens die niet worden geplaatst of verwijderd krachtens een verkeersbesluit, worden geplaatst en verwijderd op kosten van het openbaar lichaam dat het beheer heeft over de weg of, indien geen openbaar lichaam het beheer heeft, de eigenaar van de weg.

Hoofdstuk VIII, artikel 153a.

1. De kosten voor het door Onze Minister:
  - a. tot stand brengen en vaststellen van ontwerpen voor bewegwijzering;
  - b. verwerken van gegevens inzake die ontwerpen of de plaatsing of verwijdering van bewegwijzering, en
  - c. beheren en onderhouden van het register, bedoeld in artikel 16b, eerste lid,

komen voor rekening van het openbaar lichaam dat het beheer heeft over de weg waarop het ontwerp betrekking heeft of, indien geen openbaar lichaam het beheer heeft, de eigenaar van die weg.

2. Onze Minister stelt na overleg met door hem aangewezen representatieve organisaties van wegbeheerders het tarief vast dat dient ter dekking van de krachtens het eerste lid inzake bewegwijzering aan Onze Minister verschuldigde kosten.

Hoofdstuk VIII, artikel 154.

In afwijking van artikel 152 geschiedt de plaatsing en verwijdering van verkeerstekens, strekkende tot het instandhouden van de weg en het waarborgen van de bruikbaarheid daarvan op kosten van het openbaar lichaam dat het beheer heeft over de weg of, indien geen openbaar lichaam het beheer heeft, van de eigenaar van de weg.

Hoofdstuk VIII, artikel 155.

De kosten, verbonden aan de plaatsing van verkeerstekens en de uitvoering van maatregelen in dringende omstandigheden, komen ten laste van degene die deze uitvoert.

Hoofdstuk VIII, artikel 156.





Bij algemene maatregel van bestuur kunnen kosten, verbonden aan de plaatsing of verwijdering van verkeerstekens, worden doorberekend aan degene ten behoeve van wie het verkeersteken is geplaatst of verwijderd.

Hoofdstuk VIII, artikel 156a

Door burgemeester en wethouders worden op kosten van de gemeente de grenzen van de bebouwde kom of kommen aangeduid voor zover en op de wijze als bij ministeriële regeling bepaald.

### **3. Wegenwet**

Artikel 14.

Behoudens de beperkingen in het gebruik, als bedoeld in artikel 6 en behoudens het bepaalde bij het volgend lid, hebben de rechthebbende op en de onderhoudsplichtige van een weg alle verkeer over den weg te dulden.

1. De rechthebbende op en de onderhoudsplichtige van een tot den weg behorende berm hebben alle verkeer over den berm te dulden, voor zover het door omstandigheden wordt gebillijkt.
2. De rechthebbende op en de onderhoudsplichtige van een weg of een tot den weg behorende berm of een tot den weg behorende bermsloot hebben bovendien te dulden:
  - a. de uitvoering van alle werken tot onderhoud of verbetering van den weg;
  - b. de uitvoering van alle werken vereist voor aansluiting van wegen en uitwegen;
  - c. het aanwezig zijn, plaatsen en onderhouden van voorwerpen, boven, op en in den weg, of den daartoe behorende berm of de daartoe behorende bermsloot ten behoeve van het verkeer over den weg, van de onder I en II omschreven werken en van de uitvoering daarvan.
3. De rechthebbende op en de onderhoudsplichtige van een tot den weg behorende berm of een tot den weg behorende bermsloot hebben ter zake, in het voorgaande lid omschreven, recht op schadevergoeding doch, voor zoveel schade wordt geleden door hetgeen strekt tot onderhoud of verbetering van den weg, alleen dan, wanneer het recht op den berm of de bermsloot meer is beperkt, of de onderhoudslast daarvan meer is verzaard, dan gebruikelijk was ten opzichte van dien berm of die bermsloot.
4. Het eerste en tweede lid laten onverlet de heffing van de mobiliteitstarieven, bedoeld in de Wet bereikbaarheid en mobiliteit.

Artikel 15

1. Het Rijk, de provincie, de gemeente en het waterschap is verplicht een weg te onderhouden, wanneer dat openbare lichaam dien tot openbaren weg heeft bestemd.

Het Rijk, de provincie, de gemeente en het waterschap is verplicht een weg en een in een weg zich bevindende duiker te onderhouden, wanneer dat openbare lichaam dien weg of dien duiker gedurende tien achtereenvolgende jaren heeft onderhouden, ook al was bij den aanvang van die tien jaren de weg, welke is onderhouden of waarin de duiker is



gelegen, nog niet openbaar.

1. 3. Tot het onderhoud van een weg als in het eerste en het tweede lid bedoeld, behoort mede het onderhoud van een tot dien weg behorende berm of een tot dien weg behorende bermsloot, echter slechts voor zover het onderhoud van den berm of de bermsloot dient ten behoeve van de instandhouding en de bruikbaarheid van den weg en voor zover het onderhoud niet, uit welken hoofde ook, tot de verplichting van anderen behoort.

#### Artikel 16

De gemeente heeft te zorgen, dat de binnen haar gebied liggende wegen, met uitzondering van de wegen, welke door het Rijk of een provincie worden onderhouden, van die bedoeld in artikel 17 en van die, waarop door een ander tol wordt geheven, verkeren in goeden staat.

### **4. APV Leiderdorp**

#### Artikel 2:21 Voorzieningen voor verkeer en verlichting

1. De rechthebbende op een bouwwerk is verplicht toe te laten dat op of aan dat bouwwerk voorwerpen, borden of voorzieningen ten behoeve van het verkeer of de openbare verlichting worden aangebracht, onderhouden, gewijzigd of verwijderd.
2. Het bepaalde geldt niet voor zover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door de Waterstaatswet 1900, de Ontheffingswet, of de Belemmeringenwet Privaatrecht.

#### Artikel 2:22 Objecten onder hoogspanningslijn

1. Het is verboden binnen een afstand van zes meter aan weerszijden van voor stroomgeleiding bestemde draden van bovengrondse hoogspanningslijnen voorwerpen, opgaand houtgewas of andere objecten, die niet zijn aan te merken als bouwwerken, hoger dan twee meter te plaatsen of te hebben.
2. Het college kan van het in het eerste lid gestelde verbod ontheffing verlenen indien de elektrische spanning van de bovengrondse hoogspanningslijn dat toelaat.
3. 3. Het in het eerste lid gestelde verbod geldt niet voor objecten die deel uitmaken van de hoogspanningslijn.

### **5. BABW**

#### Hoofdstuk 1, artikel 1a

Het is aan anderen dan degenen die daartoe krachtens dit besluit bevoegd zijn verboden op, langs of boven de wegen verkeerstekens aan te brengen, te doen aanbrengen,



aangebracht te houden of te verwijderen dan wel de zichtbaarheid van verkeerstekens weg te nemen.

#### Hoofdstuk 1, artikel 2

Het is verboden voorwerpen, inrichtingen of borden, van welke aard ook, die het verkeer in verwarring zouden kunnen brengen op, langs of boven de wegen aan te brengen, te doen aanbrengen, of aangebracht te houden.

#### Hoofdstuk 2, artikel 12

De plaatsing of verwijdering van de hierna genoemde verkeerstekens moet geschieden krachtens een verkeersbesluit:

1. de volgende borden:
  - I. de borden die zijn opgenomen in de hoofdstukken A tot en met G van bijlage 1, behorende bij het RVV 1990, uitgezonderd de borden C22 en E9, alsmede de borden E4, E12 en E13 tenzij onder deze verkeersborden een onderbord als bedoeld in artikel 8, tweede lid, onderdeel d, wordt aangebracht, dan wel toepassing wordt gegeven aan artikel 8, derde lid;
  - II. bord L3 van bijlage 1, behorende bij het RVV 1990, voor zover het een bushalte betreft;
2. de volgende verkeerstekens op het wegdek:
  - I. doorgetrokken strepen;
  - II. de aanduiding van fietsstroken;
  - III. de aanduiding van busstroken en busbanen;
  - IV. voetgangersoversteekplaatsen;
  - V. gele doorgetrokken strepen;
  - VI. gele onderbroken strepen;
  - VII. haaietanden.

#### Hoofdstuk 2, artikel 13

In het verkeersbesluit tot plaatsing van borden die de snelheid, het parkeren of geslotenverklaringen betreffen alsmede van bord G7 kan worden bepaald, dat de door deze borden aangeduide geboden of verboden gelden in een bepaald gebied.

#### Hoofdstuk 2, artikel 14

Indien onder de in deze paragraaf genoemde verkeersborden onderborden worden geplaatst als bedoeld in artikel 8, tweede lid, of toepassing wordt gegeven aan artikel 8, derde lid, wordt zulks in het betrokken verkeersbesluit tot uitdrukking gebracht.

#### Hoofdstuk 2, artikel 15

In het verkeersbesluit tot plaatsing van bord A1, voorzover dit aanduidt dat een maximumsnelheid van 30 km/h of 60 km/h geldt, bord B3, B4, B5 of B6 op een 30 km/h- of 60 km/h weg of in een 30 km/h- of 60 km/h zone, en bord G5 van bijlage 1, behorende bij het RVV 1990, wordt aangegeven op welke wijze wordt voldaan aan de krachtens artikel 14 van de wet gestelde voorschriften.



### Hoofdstuk 2, artikel 16

Geen verkeersbesluit behoeft te worden genomen indien het betrokken verkeersteken wordt geplaatst of verwijderd ter nadere aanduiding dat een verkeersregel van toepassing is dan wel dat een ander verkeersteken dat een gebod of verbod inhoudt is geplaatst.

### Hoofdstuk 2a, artikel 42

1. Als verkeerstekens als bedoeld in artikel 16, derde lid, van de wet worden aangewezen de verkeerstekens die zijn opgenomen in bijlage I, hoofdstuk K, van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990, met uitzondering van bord K14.
2. In afwijking van het eerste lid worden onder de categorie bewegwijzering niet begrepen verkeerstekens die geplaatst of verwijderd worden in verband met omstandigheden die niet van langere duur zijn dan vier maanden.

### Hoofdstuk 2a, artikel 43

1. Een ontheffingsverlening met toepassing van artikel 149c van de wet voor plaatsing of verwijdering van de verkeerstekens als bedoeld in artikel 42 kan zowel ambtshalve plaatsvinden als op verzoek van degene die bevoegd is tot het plaatsen van deze verkeerstekens.
2. Onze Minister kan de in het eerste lid bedoelde ontheffing slechts verlenen indien:
  - a. voldoende bijzondere belangen aanwezig zijn voor de verkrijger van de ontheffing om geen uitvoering te geven aan artikel 16, vierde lid, van de wet;
  - b. de verkrijger van een ontheffing naar het oordeel van Onze Minister in staat is de bewegwijzering vast te stellen op een kwaliteitsniveau dat niet onderdoet voor het kwaliteitsniveau van de bewegwijzering dat zou worden bereikt bij het weigeren van de ontheffing;
  - c. verzekerd is dat ontheffingsverlening niet tot gevolg heeft dat er onvoldoende gelijkvormigheid is met en aansluiting is op de bewegwijzering buiten het geografische gebied waarvoor de ontheffing zal gelden, en
  - d. de doelmatigheid van het tot stand brengen en vaststellen van ontwerpen voor bewegwijzering niet vermindert door het verlenen van de ontheffing.
3. Een verzoek tot ontheffingsverlening bevat de feitelijke gronden voor de overwegingen die ingevolge het tweede lid ten grondslag moeten liggen aan een besluit tot verlening van de ontheffing.
4. Onze Minister stelt een elektronisch formulier vast waarmee het verzoek om ontheffing wordt ingediend, op de wijze als aangegeven op dat formulier.

## **6. Gemeentewet**

### Artikel 225



1. In het kader van de parkeerregulering kunnen de volgende belastingen worden geheven:
  - a. een belasting ter zake van het parkeren van een voertuig op een bij de belastingverordening dan wel krachtens de belastingverordening in de daarin aangewezen gevallen door het college te bepalen plaats, tijdstip en wijze;
  - b. een belasting ter zake van een van gemeentewege verleende vergunning voor het parkeren van een voertuig op de in die vergunning aangegeven plaats en wijze.
2. Voor de toepassing van het eerste lid wordt onder parkeren verstaan het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een voertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- en uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van zaken, op de binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden.
3. De belasting, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, wordt geheven van degene die het voertuig heeft geparkeerd.
4. Als degene die het voertuig heeft geparkeerd wordt mede aangemerkt degene die de belasting voldoet dan wel te kennen geeft of heeft gegeven de belasting te willen voldoen.
5. Zolang geen voldoening van de in het eerste lid, onderdeel a, bedoelde belasting heeft plaatsgevonden wordt de houder van het voertuig aangemerkt als degene die het voertuig heeft geparkeerd. Met betrekking tot een motorrijtuig dat is ingeschreven in het kentekenregister, bedoeld in de Wegenverkeerswet 1994, wordt als houder aangemerkt degene op wiens naam het motorrijtuig ten tijde van het parkeren in het register was ingeschreven. De tweede volzin vindt geen toepassing indien:
  - a. blijkt dat het motorrijtuig ten tijde van het parkeren op de naam van een ander in het kentekenregister had moeten staan ingeschreven, in welk geval die ander wordt aangemerkt als degene die het motorrijtuig heeft geparkeerd;
  - b. een voor ten hoogste drie maanden aangegane huurovereenkomst wordt overgelegd waaruit blijkt wie ten tijde van het parkeren ingevolge deze overeenkomst de huurder van het motorrijtuig was, in welk geval de huurder wordt aangemerkt als degene die het motorrijtuig heeft geparkeerd.
6. De belasting wordt niet geheven van degene die ingevolge het vijfde lid is aangemerkt als degene die het voertuig heeft geparkeerd, indien deze aannemelijk maakt dat ten tijde van het parkeren een ander tegen zijn wil van het voertuig gebruik heeft gemaakt en dat hij dit gebruik redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen.
7. De belasting, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, wordt geheven van degene die de vergunning heeft aangevraagd.



8. Het tarief van de in het eerste lid bedoelde belastingen kan afhankelijk worden gesteld van de parkeerduur, van de parkeertijd, van de ingenomen oppervlakte en van de ligging van de terreinen of weggedeelten



## Bijlage 2 Financieel overzicht

Hoofdcategorie	Subcategorie	Areaal totaal	Eenheid	Maatregel	Levensduur in jaren	Vervangen o.b.v. levensduur	Incidenteel vervangen	Vervangen incidenteel	Prijs per eenheid	Kosten	Kostenpost
<b>Banken</b>		187	st.	Vervangen	25	7	1%	2	€ 1.000	€ 9.000	Vervangen
		187	st.	Vervangen planken	25				€ 150	€ 1.122	Groot onderhoud
<b>Fietsvoorzieningen</b>		699	st.	Vervangen	25	28	1%	7	€ 50	€ 1.750	Vervangen
<b>Hekwerken</b>		1321	st.	Vervangen	40	33	3%	33	€ 150	€ 9.900	Vervangen
<b>Palen</b>	Afsluitpalen	12	st.	Vervangen	30	0	5%	1	€ 150	€ 150	Vervangen
	Beweegbare paal	20	st.	Vervangen	15	1	5%	1	€ 150	€ 300	Vervangen
	Bol beton	299	st.	Vervangen	50	6	1%	1	€ 100	€ 700	Vervangen
	Poller/blocker/slagboom	6	st.	Vervangen	8					Variabel	MIP
	Vaste paal	404	st.	Vervangen	20	20	1%	4	€ 200	€ 4.800	Vervangen
<b>Verkeersvoorzieningen</b>	Verkeersborden	1748	st.	Vervangen	20	87	1%	9	€ 90	€ 8.676	Vervangen
	Straatnaamborden	3498	st.	Vervangen	25	140	1%	17	€ 85	€ 3.570	Vervangen
	Reclameborden	9	st.	Vervangen	20	0	5%	0	€ 5.000	€ -	Vervangen
	Dragers	1748	st.	Vervangen	20	87	1%	9	€ 32,5	€ 3.120	Vervangen
	Verkeerszuil	118	st.	Vervangen	15	8	1%	1	€ 250	€ 2.250	Vervangen
	Nbd auto	117	st.	Vervangen	30	4	1%	1	€ 2.500	€ 12.500	Vervangen



	Nbd fiets	31	st.	Vervangen	30	1	1%	0	€ 15.000	€ 15.000	Vervangen
	Wegmarkering belijning	57597	m1	Groot onderhoud	8	7200	0%	0	€ 3,5	€ 25.200	Groot onderhoud
	Wegmarkering figuratie	5114	m2	Groot onderhoud	5	1023	0%	0	€ 15	€ 15.345	Groot onderhoud
	<b>Afvalbakken</b>	262	st.	Vervangen	20	13	1%	3	€ 500	€ 8.000	Vervangen
	<b>Verplaatsbare bloembakken</b>	22	st.	Vervangen	20	1	5%	1	€ 1.000	€ 2.000	Vervangen